

# 保護者等向け放課後等デイサービス評価表（公表）

公表：令和6年3月31日

事業所名  
発行数 53通  
オレンジスクール 青葉台教室  
回収数 41通 割合 77%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見をふまえた対応
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	35	3	0	3	もう少し広い空間だといかなあと感じるが、人数に対して十分であるならそれで良いと思う。	児童が安全に活動できるよう、引き続き環境整備や利用人数の調整をまいります。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	35	2	0	4	定期的に職員数や生徒に対して何人の職員が対応しているの等の知らせが欲しい。現在の状況を知らない。	現在の職員総数は10名であり、その日の利用人数により職員の配置人数が変動する場合がございますが、法令に基づき必要な職員数を配置しております。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	23	5	1	12		
	④ 事業所の支援の質は適切であるか	38	2	0	1		
適切な 支援提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	40	1	0	0		
	⑥ 放課後等デイサービス計画に基づき、支援が実施されているか	41	0	0	0	サービス提供記録がとてわかりやすくありがたいです。	今後も利用時の様子がよく分かるような記録の記載や情報共有に努めてまいります。
	⑦ 放課後等デイサービス計画に記載された目標が達成されているか	35	5	0	1	まだ通所してから日が浅く回答出来ない。	個別支援計画に記載した目標が達成できるよう、引き続き支援してまいります。
	⑧ 活動プログラムが固定化されないよう工夫されているか	39	2	0	0		
	⑨ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	必要 5	9	不必要 23	3	学校で交流があるので今のところ不要かなと思います。	ご家庭や児童のニーズに合わせて慎重に検討してまいります。
保護者 への説明等	⑩ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	39	1	0	1		
	⑪ 日頃から子どもの状況を保護者に伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	37	4	0	1	子どもの不得意、苦手とするところを共有して対応していただいていると思います。	今後も児童の様子をよく確認しながら、適切な支援と情報共有ができるように努めてまいります。
	⑫ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	36	3	0	1		
	⑬ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	必要 5	6	不必要 22	7		
	⑭ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	24	2	0	15		
	⑮ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	38	3	0	0		
	⑯ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	32	3	0	6		
非常時 等の対応	⑰ 個人情報に十分注意しているか	39	0	0	2		
	⑰ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	40	0	0	1		
満足 度	⑱ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	41	0	0	0		
	⑳ 子どもは通所を楽しみにしているか	33	7	0	1	毎回とても楽しみにしております。毎週とても楽しみにしております。	楽しく通っていただけていることを嬉しく思います。今後も児童が楽しく利用しながら成長できるような支援ができるように努めてまいります。
	㉑ 事業所の支援に満足しているか	37	4	0	0	利用時間の延長。	利用人数やご家庭のニーズに合わせて慎重に検討していきます。

○この「保護者向け放課後等デイサービス評価表 集計（公表）」は、保護者の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業者の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

# 事業者における放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表：令和6年3月31日

事業所名

オレンジスクール 青葉台教室

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令を遵守しています	今後も継続していきます
	② 職員の配置数は適切であるか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令を遵守しています	今後も継続していきます
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	エレベーターがあり、階層移動が可能で 室内に於いては、入口や洗面所に て小さい段差があるため、適宜お 声がけをしています 体感が弱い児童に対して、安定し た座位がとりやすい個別席を案内 しています	今後も、児童に合わせて臨機応変 に環境整備を行っていきます
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	定期的に児童について話し合う機 会を設けています。その後、日誌 や申し送り時などで参加してい ない職員へ共有をしています	今後も定期的に業務改善を進める ため、多くの職員の意見を取り入 れていきたいと思えます
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	毎年、実施しています	今後も継続していきます
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	毎年、実施しています	今後も継続していきます
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	実施していません	必要に応じて検討します
	⑧ 職員の資質を向上を図るため、研修や学習の機会を確保しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	社内研修に加え、外部研修（オン ライン研修）にも参加し、自己研 磨出来る機会を作っています	今後も継続していきます
	⑨ 支援の質の向上を図るため、研修や学習の機会が確保されているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	社内研修に加え、外部研修（オン ライン研修）にも参加し、自己研 磨出来る機会を作っています	今後も継続していきます
適切な 支援の 提供	⑩ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約時や個別支援計画の面談の際 にアセスメントを取り、現在の ニーズや課題を把握し、計画を作 成しています	今後も継続していきます
	⑪ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	事業所内で統一したツールを使用 しています	今後も継続していきます
	⑫ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	定期的に教室内で会議を開催し、 活動プログラムの立案や検討を 行っています	今後も継続していきます
	⑬ 活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	学習、読書、遊びといった大まか な枠組みは決まっていますが、現 在では療育週間を定着させ、各 月でプログラムを変更して行っ ています	今後も継続していきます
	⑭ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	利用時間に応じて活動内容を変 化しています	今後も継続していきます
	⑮ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個別学習と集団療育を適宜組み合 わせて行っています	今後も継続していきます
	⑯ 放課後等デイサービス計画に基づき、支援を実施しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	職員間で計画を共有し、支援を実 施しています	今後も継続していきます
	⑰ 放課後等デイサービス計画に記載した目標が達成できているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	利用回数や児童の状況により達成 度に差はありますが、その際には 計画を見直すなどの対応を行っ ています	今後も継続していきます
	⑱ 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童が登校する前に、打ち合わせ の時間を設け、情報共有や役割分 担について確認を行っています	今後も継続していきます
⑲ 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	状況によっては翌日になることも ありますが、基本的には支援の振 り返りを行い、共有事項について は日誌に記載をしています	今後も継続していきます	

# 事業者における放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表：令和6年3月31日

事業所名

オレンジスクール 青葉台教室

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携	⑳ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ダブルチェック体制をとり、正しく記録を取ることを徹底しています。また、定期的に支援記録を読み返し、今後の支援に活かしています	今後も継続していきます
	㉑ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令順守しています	今後も継続していきます
	㉒ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	法令順守しています	今後も継続していきます
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	㉓ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	現在は相談支援事業所を利用している児童はおりませんが、今後必要になった場合には児童発達支援管理責任者が参加します	今後も継続していきます
	㉔ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個人情報の観点から直接のやり取りは行っていますが、ご家庭を通じて情報共有を行っています	必要に応じてご家庭に確認をとり、情報共有させていただきます
	㉕ 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	現在は医療ケアが必要な児童はおりませんが、てんかん発作が起きる可能性がある児童はいるため、緊急連絡先や搬送先の病院について手段の確認を行っています	今後も継続していきます
	㉖ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個人情報の観点から直接のやり取りは行っていないが、ご家庭を通じて情報共有を行っています	必要に応じてご家庭に確認をとり、情報共有させていただきます
	㉗ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個人情報の観点から直接のやり取りは行っていないが、ご家庭を通じて情報共有を行っています	必要に応じてご家庭に確認をとり、情報共有させていただきます
	㉘ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童発達支援センターや発達障害者支援センター主催の研修に参加しています。また、専門機関の方からご連絡をいただいた際には助言をいただき、支援に活用しています	今後も継続していきます
	㉙ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	現在は放課後児童クラブや児童館などとの交流は行っていません	ご家庭や児童のニーズに応じて慎重に検討していきます
	㉚ （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	区で開催している部会や連絡会に参加しています	今後も継続していきます
	㉛ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	成長療育支援システムオンラインシステムにて児童の記録を公開しています。また、送迎時や面談時、LINEなどでご家庭や学校での様子を共有しています	今後も継続していきます
	㉜ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	面談時に相談を受けた際には、その都度回答をしています	今後も継続していきます
保護者への説明責任等	㉝ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	インテーク時や契約時に重要事項説明書をもとに説明を行っています	今後も継続していきます
	㉞ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	相談を受けた際には助言を行い、こちらで行える支援に関しては職員間で共有しています	今後も継続していきます
	㉟ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	保護者アンケートにて、「保護者会不要」の表が集まっていたため、慎重に検討しています	ご家庭のニーズに合わせて、慎重に検討をしていきます
	㊱ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童やご家庭からの要望に対して職員間で検討後、迅速かつ適切にご対応出来るように努めています	今後も継続していきます
	㊲ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	定期的にブログやグループビジネスを通じて、活動内容をお知らせしています	今後も継続していきます
	㊳ 個人情報に十分注意しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	個人情報保護研修を毎年行っています。保管場所なども職員間で共有しています	今後も継続していきます
㊴ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	児童に合わせて支援方法を検討しています	今後も継続していきます	

# 事業者における放課後等デイサービス自己評価表（公表）

公表：令和6年3月31日

事業所名

オレンジスクール 青葉台教室

チェック項目		はい	どちらとも いいない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	④⑩ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	現在実施しておりません	ご家庭や児童のニーズに合わせて、慎重に検討をしていきます
	④⑪ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約時に説明を行っており、教室内にもマニュアルを掲示しています	今後も継続していきます
	④⑫ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年に2回避難訓練を行っています	今後も継続していきます
	④⑬ 虐待を防止するために、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年に1回研修を行っています	今後も継続していきます
	④⑭ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定をし、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	契約時に具体例を出しながら説明をしています。その後、同意書に署名と捺印をいただいております	今後も継続していきます
	④⑮ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	現在おやつや食事の提供はしておりません。しかし、アレルギーがある児童についてはご家庭に対処方法を確認しています	今後も継続していきます
	④⑯ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	日々のヒヤリハット・ニコリハット事例を記録し、共有しています	今後も継続していきます

○この「事業所向け放課後等デイサービス自己評価 集計（公表）」は事業所全体で行った自己評価です。



# 事業所自己評価 総評

公表：令和6年3月31日

事業所名 オレンジスクール 青葉台教室

職員による自己評価		ご家庭による評価	
環境・体制整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>療育活動や創作活動時には、安全に活動ができるよう机を移動しスペースを確保しています。</li> <li>教室内には小さい段差があるため、適時お声掛けをしています。</li> <li>体幹の弱い児童に関しては、個人席や踏み台の提供を行っています。</li> <li>法令に基づいた職員数の配置を行っています。</li> </ul>	環境・体制整備	<ul style="list-style-type: none"> <li>バリアフリー化の配慮の項目に関しては、他の項目と比べると「分からない」という回答がやや多く見受けられました。</li> <li>職員数に関しては「職員の人数を知らない」というご意見もいただきました。</li> </ul>
児童への支援内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>契約時や面談時にアセスメントを取り、現在のニーズや課題を把握した上で支援方法を検討し、放課後デイサービス計画を作成しています。</li> <li>定期的に教室内で会議を開き、支援内容の検討や活動プログラムの立案を行っています。</li> </ul>	児童への支援内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>「サービス提供記録がとてもわかりやすい」というご意見をいただきました。</li> <li>放課後等デイサービス計画については、ほとんどのご家庭が児童や保護者のニーズが分析された計画になっていると評価してくださっています。</li> <li>放課後等デイサービス計画に記載された支援の実施に関しては、全員の方に「はい」という回答をいただきました。</li> </ul>
関係機関との連携	<ul style="list-style-type: none"> <li>現在、各関連機関との直接のやり取りは行っておりませんが、ご家庭を通じて放課後等デイサービス計画を共有するなど情報共有を随時行っています。</li> <li>積極的に自立支援協議会などの場に参加しています。</li> </ul>	事業所の情報発信	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご家庭との情報共有につきましては「子どもの不得意、苦手とするところを共有して対応していただいている」とのご意見をいただきました。</li> <li>苦情対応についての項目に関しては、他の項目と比べると「分からない」という回答が多く見受けられました。</li> <li>保護者会の開催については、「不必要」という回答が1番多い結果となりました。</li> </ul>
説明責任・信頼関係	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営規定や支援内容、利用者負担などの説明に関しては、インテーク時や契約時に行っています。</li> <li>苦情や要望などについては職員間で検討しつつ、誠実かつ迅速に対応するように努めています。</li> </ul>	非常時等の対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>マニュアルの周知や実施、避難訓練についてはほぼ全てのご家庭より「はい」という回答をいただきました。</li> </ul>
非常時等の対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>非常時対応マニュアルなどの説明に関しては、初回契約時に行っています。</li> <li>避難訓練に関しては、地震と火災を想定した訓練を年に1回ずつ行っています。</li> </ul>		

## ↓ 事業所内で分析した結果 ↓

共通点	<ul style="list-style-type: none"> <li>インテーク時や契約時などに運営規定や利用者負担、非常時対応マニュアルなどの説明がなされており、そちらの周知が広がってきています。</li> <li>放課後等デイサービス計画の説明や実施は適切に行われています。</li> </ul>	相違点	<ul style="list-style-type: none"> <li>バリアフリー化の配慮や教室の広さ、苦情対応については、「どちらともいえない」や「分からない」といった意見が他の項目に比べて多くありました。</li> <li>障害のない児童との関わりや父母会の開催に関しましては、「不必要」という回答が一番多い結果となりました。</li> </ul>
-----	--	-----	--

## ↓ 事業所内で検討した結果 ↓

事業所の強み	<ul style="list-style-type: none"> <li>運営規定や利用者負担、非常時対応マニュアルなどをご説明し、内容を了承の上ご利用いただいております。</li> <li>利用時の状況やアセスメント内容に基づき放課後等デイサービス計画を作成しています。計画に基づいて支援を行っています。</li> </ul>	事業所の改善点	<ul style="list-style-type: none"> <li>教室の環境整備に関しましては、児童の状況に応じて席の配置を変更するなど配慮や環境整備を引き続き行っていきます。</li> <li>苦情や要望などが聞かれた際には、迅速かつ適切に対応を行っていきます。</li> <li>障害のない児童との関わりや父母会の開催につきましては、今後も慎重に検討していきたく思います。</li> </ul>
--------	--	---------	---

### 事業所改善への取り組み

- ご意見の中には、ご利用時間延長の希望が聞かれました。こちらに関しましては、利用人数や支援体制を考慮し、慎重に検討していきます。
- ご要望いただいた支援内容により、当事業所だけで対応が難しい内容に関しては、他の社会資源もご案内いたします。
- 職員の数に関しましては、職員総数を4月と10月の年に2回、LINEやメールにて周知し、安心して通所していただくことができるようにしていきます。

### 自己評価を実施しての感想

アンケートにご協力いただき、ありがとうございます。  
 多くの方に「児童は通所を楽しみにしている」「事業所の支援に満足している」といった回答をいただき、職員一同感謝申し上げます。  
 児童に対してより良い支援を出来るよう、療育プログラムの発案や学習教材の検討を行っていきます。  
 今後もみなさまに安心してご利用をしていただけるように、児童の情報についてご家庭と共有を行ってまいります。